



Fondazione
A.S.F.A.P.
Cfp Padri Somaschi

INFORMAZIONI DOCUMENTATE

Mod.44 – rev.1

RICHIESTA PERMESSO D'USCITA PERMANENTE

Pag. 1 di 1

COGNOME E NOME DEL RICHIEDENTE

COGNOME E NOME DELL'ALUNNO

CLASSE FREQUENTATA a.f. 2020/21

Il richiedente si assume la responsabilità di quanto dichiarato.

Il richiedente dichiara di essere consapevole che ogni riduzione di orario può comportare un ridotto rendimento scolastico e, di conseguenza, avere ripercussioni sul profitto compromettendo il risultato.

Il richiedente dichiara altresì di essere a conoscenza che, ai fini della valutazione finale, è ammesso un massimo **di assenze pari al 25% dell'orario annuale di lezioni** e si assume ogni responsabilità civile e penale esonerando il Centro di Formazione Professionale Fondazione A.S.F.A.P. a partire dall'ora di uscita concordata.

I permessi d'uscita permanente verranno rilasciati solo per i giorni di termine delle lezioni alle ore 14,00.

Non verranno accettate richieste di permesso se il rientro a casa è previsto prima delle 16,00.

ORARIO DI USCITA RICHIESTO ORE _____ (ad eccezione dei giorni di uscita con mezzi propri).

Mezzo di trasporto utilizzato (allegare una copia dell'estratto dell'orario) :

linea _____

treno _____

altro mezzo _____

RIENTRO A CASA ALLE ORE _____ IN CASO DI USCITA ALLE 14.00

RIENTRO A CASA ALLE ORE _____ IN CASO DI USCITA ANTICIPATA

Como, li _____

Firma del richiedente*

*per gli alunni minorenni la richiesta deve essere inoltrata solo da chi esercita la potestà genitoriale.

SPAZIO RISERVATO ALLA DIREZIONE.

Vista la documentazione presentata a supporto della richiesta:

si autorizza l'uscita anticipata permanente di _____ alle ore _____

non si autorizza l'uscita anticipata di _____

Como, li _____

Il Direttore
Ferretto Massimo

La richiesta deve pervenire alla segreteria didattica entro il 30 settembre 2020.

Non saranno accettate richieste pervenute dopo tale data